



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARENO DI PIAVE E VAZZOLA

Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 6 - 31010 MARENO DI PIAVE (TV)

Tel. 0438.30037 – C.F. 82003770268 – Cod. Mecc. TVIC83600E

e.mail: tvic83600e@istruzione.it – pec: tvic83600e@pec.istruzione.it

Circolare n. 460

Mareno di Piave, 22 maggio 2024

Ai docenti SCUOLA SECONDARIA
e p.c. al Direttore SGA
All'Ufficio Didattica

Oggetto: adempimenti di fine anno scolastico 2023/24

Sono riportati di seguito, con riserva di eventuali modifiche e/o adeguamenti che si rendessero necessari, gli adempimenti di fine anno scolastico.

SCRUTINI

Gli scrutini prevedono la partecipazione di **tutti gli insegnanti contitolari di classe**, compresi i docenti di sostegno e di religione e per le attività alternative dei soli docenti Opzione A.

Non è prevista la partecipazione dei docenti di attività alternative (altre opzioni) e dei docenti di potenziato che non hanno discipline d'insegnamento nella classe da scrutinare: essi comunque avranno cura di fornire ai docenti di classe tutte le informazioni utili alla valutazione degli alunni.

I docenti di **sostegno**, durante lo scrutinio, hanno diritto di voto per tutti gli alunni della classe (D. lgs 62/2017, art. 2 co. 6).

In caso di proposta di **non ammissione**, i docenti motiveranno la decisione compilando la **scheda predisposta**; nel caso di ammissione con insufficienze i docenti compileranno, per le classi prime e seconde, la **scheda insufficienze per il recupero degli apprendimenti** che sarà poi consegnata alla famiglia assieme al documento di valutazione.

I modelli sopra indicati sono reperibili in Drive, nella cartella relativa a ciascuna classe.

Il **verbale di scrutinio** va redatto al termine della seduta e ad esso vanno allegati Tabellone dei Voti e tutti i documenti prodotti durante lo scrutinio; tali documenti saranno caricati in Argo, nell'apposita cartella ATTI DELLO SCRUTINIO, e in Drive nella cartella relativa a ciascuna classe nella sezione "Scrutinio secondo periodo". Il Verbale di scrutinio, il tabellone voti compresa IRC e i Giudizi Globali vanno anche stampati, firmati dai docenti presenti alla seduta e consegnati in segreteria all'Ufficio Didattica.

GLI SCRUTINI PREVEDONO LE SEGUENTI OPERAZIONI:

1. **Rilevazione degli apprendimenti** di ogni disciplina
2. **Giudizio sintetico e giudizio descrittivo del comportamento**
3. **Valutazione del livello globale di sviluppo degli apprendimenti**
4. **Certificazione delle competenze** per le classi terze (da completare in Argo)
5. **Verbale di scrutinio**

DOCUMENTI FINALI DI COMPETENZA DEI DOCENTI SECONDARIA

(Rif. Note interne n.8481 dell'11/10/23, n.9950 del 15/11/23 e n.10060 del 17/11/23):

1. Relazione finale disciplinare del docente

2. Relazione finale del Consiglio di Classe

I docenti referenti di plesso raccoglieranno in due cartelle distinte le relazioni finali disciplinari dei docenti e le relazioni finali dei Consigli di Classe e le invieranno via mail all'indirizzo tvic83600e@istruzione.it.

Data ultima per la consegna **delle relazioni classi 1^ e 2^** in formato digitale ai referenti di plesso: **giovedì 20 giugno 2024**.

Per le classi terze, i fiduciari di plesso predisporranno una cartellina cartacea, da consegnare in segreteria **il giorno dello scrutinio**, in cui raccogliere: relazioni finali dei docenti, relazione del CdC, programmi svolti e tracce di italiano assegnate nel corso dell'anno scolastico durante le verifiche scritte.

3. Relazione finale sulla realizzazione del **PEI** per alunni certificati: redatta collegialmente e coordinata dal docente di sostegno, va presentata e approvata in sede di scrutinio; sarà caricata in Argo nelle apposite sezioni e data copia della stessa al docente referente inclusione di plesso che raccoglierà e consegnerà tutte le relazioni alle docenti Funzione Strumentale a integrazione del fascicolo personale dell'alunno.

4. Relazione finale progetti:

- di classe

- di plesso

- di potenziato

- di alfabetizzazione

I docenti referenti di plesso raccoglieranno in una cartella le relazioni finali dei vari progetti suddivisi in sottocartelle (classe, plesso, potenziato e alfabetizzazione) e la invieranno via mail all'indirizzo tvic83600e@istruzione.it entro **mercoledì 26 giugno 2024**.

COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE DEGLI ESITI

La consegna del documento di valutazione ai genitori degli alunni delle **classi terze** sarà effettuata dai docenti segretari delle classi, presso le rispettive sedi, il giorno **martedì 11 giugno 2024 dalle ore 12:30 alle ore 13:30**.

Per le **classi prime e seconde** il documento di valutazione verrà consegnato ai genitori, presso le rispettive sedi, il giorno **sabato 15 giugno dalle ore 11.00 alle 12.30** dai seguenti docenti di classe:

Secondaria Mareno

1^A Moz

2^A Petrillo

1^B Polenghi

2^B Boscariol

1^C Zago

2^C Zanchetta B.

1^D Battistella

2^D Vettorazzo

Secondaria Vazzola

1^A Musso

2^A Disarò

1^B De Pascali

2^B Bertacco

2^C Zanardo

Ringrazio tutti i docenti e il personale di segreteria della collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Gardenal

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93)